Съгласувам:

Деница Сачева

Министър на труда и социалната политика

Приложение към Заповед № РД-01-15/ 22.01.2021 г.

АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН НА АГЕНЦИЯТА ЗА КАЧЕСТВОТО НА СОЦИАЛНИТЕ УСЛУГИ ЗА 2021 Г.							
1. Корупционен риск - управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки							
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ Причини при неизпълнение
Липса на прозрачност и обществен достъп до бюджетна информация	1.1. Превенция и противодействие на корупцията относно законосъобразното разходване на бюджетни	организационна насоченост	Пълна прозрачност на бюджетните процедури и информираност на всички заинтересовани страни за разходването на бюджетни средства	постоянен	Публикуване на утвърдения бюджет, програмния формат на бюджета, отчетите за изпълнението и проектобюджета на	Директор на дирекция „Административно-правно, финансово и информационно обслужване“ (АПФИО)в АКСУ	

	средства				интернет страницата на АКСУ при спазване изискванията на Закона за защита на класифицира ната информация		
Незаконос ъобразно разходване на публични средства	1.2. Създаване на законосъоб разна институци онална среда чрез разработва нето на вътрешнов едомствен и актове в сферата на управлени е на финансови те и материалн ите активи с оглед недопуска	организационна насоченост	Осигуряване на прозрачна и законосъобразна институционална среда при управлението, разпореждането и разходването на бюджетни средства, активи, вкл. обществени поръчки	31.03.2021 г.	Издадени вътрешни актове в сферата на управление на финансовите и материалните активи, вкл. обществени поръчки	Изпълнителе н директор на АКСУ	

	не на прояви на рискове от корупционни практики и гарантиране на интегритета на управленските процеси						
Незаконосъобразно провеждане на обществените поръчки	1.3. Поддържане на актуални вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки.	организационна насоченост	Осигуряване на законосъобразно провеждане на обществените поръчки и недопускане на влияние, злоупотреби, корупционни и други порочни практики.	постоянен	Утвърдени Вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки и актиулизирането им във връзка с евентуални промени в законодателството.	Главен секретар, директори на дирекции и всички служители, ангажирани с подготовката и провеждането на обществените поръчки	
Недостатъчна публичност и ограничава	1.4. Публикуване в АОП на информац	организационна насоченост	Организиране на максимална прозрачност и информираност на обществото относно	До 31 март 2021 г. за информацията по чл. 230, ал. 4	Публикуване в ЦАИС ЕОП и в АОП	Директор на дирекция АПФИО и упълномощените	

не на конкуренцията при провеждане на обществените поръчки	ия за разходваните средства за обществени поръчки съгласно чл. 230, ал. 4 от ЗОП. Публикуване на обществените поръчки в ЦАИС ЕОП, съгласно ЗОП и ППЗОП		публичното възлагане на обществени поръчки с цел минизиране на корупционния риск.	от ЗОП. Съгласно утвърден План-график на обществените поръчки за 2021 г. на АКСУ за публикуване на процедури на обществени поръчки.		служители за вписване в платформата	
Обвързаност на членовете на комисията с потенциални участници в процедурата, както и от допускане на потенциална проява на субективизъ	1.5. Ротация на служители, участващи в комисиите за провеждане на процедури по ЗОП	организационна насоченост	Осигуряване на независимост и обективност на комисиите по ЗОП	постоянен	Съставени комисии с ротация на членовете при провеждане на процедури по ЗОП	Изпълнителен директор на АКСУ	

м, влияние или лична облага							
II. Корупционен риск - извършване на контролни дейности							
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ Причини при неизпълнение
Ненавременно подаване или неподаване на сигнал за корупционно поведение на служител, поради неосигуряване на възможност в администрацията да се подава сигнал	2.1. Разширяване каналите за подаване на сигнали и жалби в това число чрез: - интернет форма за подаване на сигнали, достъпна на интернет страницата на АКСУ и/или	организационна насоченост	Осигуряване на различни канали за подаване на сигнали от физическите и юридическите лица с оглед избор на канал, който в най-голяма степен отговаря на възможностите им	постоянен	Подадени жалби и сигнали за корупционно поведение и прояви на служители чрез различните канали Извършени проверки по сигнали за корупция и конфликт на интереси, при които е установено потвърждение на твърденията	Директор на дирекция АПФИО в АКСУ	

	- кутия за сигнали на достъпно и видно за потребителите място и/или - телефон и/или електронна поща за подаване на сигнали и/или Системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ).				в сигнала		
Липса на прозрачност в действията на при извършваните проверки	2.2. Предоставяне на информация до Инспектората на МТСП за постъпили сигнал/и, съдържащи	организационна насоченост	Инспектората е информиран и при необходимост е започнал действия за проверка на предприетите действия по сигнала	на полугодие	Предоставена информация	Изпълнителен директор на АКСУ	

	твърдения за корупционно поведение, прояви, конфликт на интереси и несъвместимост, за предприети действия и резултати						
Допускане несъвместимост и/или конфликт на интереси със заеманата длъжност	2.3. Осъществяване на контрол по изпълнение на задължението за подаване на декларации за несъвместимост в законоустановените срокове и	организационна насоченост	Установяване съответствие или несъответствие в декларациите	ежемесечно	Брой случаи на установено несъответствие и/или несъвместимост	Комисия за извършване на проверки по ЗПКОНПИ, определена със заповед на ИД на АКСУ	

	на достоверността на декларираните обстоятелства						
Проява на субективизъм при извършване на проверките на доставчиците на социални услуги, лично облагодетелстване или принуда	2.4. Прилагане на принципа на ротация при определяне на екипите на комисиите от главни инспектори и при осъществяването на контрол и мониторинг на социалните услуги	организационна насоченост	Снижаване на риска от корупционни прояви чрез недопускане едни и същи служители да осъществяват контрол и мониторинг на едни и същи социални услуги	постоянен	Брой осъществени ротации на служителите в екипите; Брой констатирани нарушения на относимите нормативни актове и/или процедури, които не са били установени при предишна проверка или мониторинг на една и съща социална услуга.	Директор на дирекция „Контрол, мониторинг и лицензиране на социалните услуги“ (КЛМСУ) в АКСУ	
III. Корупционен риск - предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими, търгове							

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ Причини при неизпълнение
Проява на корупционно поведение при заявяването на административни услуги, в т.ч. злоупотреба със служебно положение, облага за служителя, принуда на клиента	3.1. Разширяване каналите за заявяване на административни услуги	организационна насоченост	Намаляване на риска от появата на корупционно поведение при заявяването на административни услуги. Намаляване на административната тежест за гражданите	31.03.2021 г.	Приключила процедура по присъединяване към Единния портал за електронни административни услуги	Директор на дирекция АПФИО в АКСУ	

Проява на корупционно поведение при заявяването на административни услуги, в т.ч. злоупотреба със служебно положение, облага за служителя или личен интерес, принуда на клиента	3.2. Създаване на условия за предоставяне на електронни и административни услуги на граждани, в т.ч. заявяване издаването на лицензи за предоставяне на социални услуги	организационна насоченост	Ограничаване на човешкия фактор при предоставяне на административни услуги с цел предотвратяване на корупционно поведение	постоянен	Предоставени административни услуги по електронен път чрез ССЕВ и Единния портал за електронни административни услуги	Директор на дирекция АПФИО в АКСУ	
Забавяне в сроковете за изпълнение на административната процедура, от проява на влияние	3.3. Създаване на условия за безхартиен документооборот при изпълнение на процедури	организационна насоченост	Осигуряване на по-голяма оперативност и прозрачност в дейностите на администрацията, улеснени съгласувателни процедури. Съкращаване на нормативно	постоянен	Електронно приключени процедури по предоставяне на административни услуги	Директори на дирекции АПФИО и КМЛСУ в АКСУ	

на ръководния състав, както и от липсата на прозрачност в действията на администрацията	те по предоставяне на административни услуги.		определените срокове за предоставяне на административни услуги				
Допускане на забавяне при предоставянето на вътрешни административни услуги или недобра административна практика на администрациите	3.4. Взаимодействие и електронен обмен на информация с други институции, физически и юридически лица.	организационна насоченост	Намаляване на административната тежест за гражданите. Осъществяване на вътрешни административни услуги по електронен път	постоянен	Осъществен обмен на информация през ССЕВ и СЕОС	Директори на дирекции АПФИО и КМЛСУ в АКСУ	
Опити за въздействия от страна на	3.5. Създаване на условия за	организационна насоченост	Намаляване на административната тежест за гражданите.	постоянен	Получена служебна информация от	Директор на дирекция АПФИО в АКСУ	

служителите, оказване на натиск върху клиентите с цел лична облага	получаване по служебен път на удостоверителни документи, изискани в процедурите по предоставяне на административни услуги.		Предотвратяване на корупционно поведение при предоставянето на съответната административна услуга		регистрите на първичните администратори на данни, в т.ч. и през Средата за междурегистров обмен		
IV. Корупционен риск - състезателни процедури/ конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии							
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ Причини при неизпълнение
Неправилно и противоречиво консултиране на доставчиците на услуги,	4.1. Осигуряване на публичност на информацията относно реда и	организационна насоченост	Снижаване на корупционния риск чрез проследимост и прозрачност на предоставената информация за различните кандидати	постоянен	Публикувана и поддържана в актуалност информация за лицензираните доставчици	Директор на дирекция КМЛСУ в АКСУ	

кандидатстващи за лицензиране	условията за лицензиране на доставчиците на социални услуги, в т.ч. и лицензираните доставчици чрез интернет страницата на АКСУ				на социални услуги		
Проява на субективизъм и пристрастие от едни и същи членове на конкурсните комисии	4.2. Ротация на непостоянните членове на конкурсните комисии при провеждане на конкурси за държавни служители	организационна насоченост	Обективност и безпристрастност	постоянен	Съставени комисии за провеждане на конкурси за заемане на експертни длъжности в АКСУ	Изпълнителен директор на АКСУ	
V. Корупционен риск - празноти в закони и/или неясна нормативна уредба, водещи до противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове							

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ Причини при неизпълнение
Двусмислено тълкуване на нормативната уредба	5.1. Изготвяне на предложения до министъра на труда и социалната политика във връзка с установени празноти и/или неясноти в нормативната уредба, които биха довели до наличието на риск от корупционни прояви/практики	промени в нормативната уредба	Постигане на висока степен на яснота на нормативните актове с оглед недопускане на възможност за двусмислено тълкуване, създаващо условия за възникване на корупционни практики	при установена необходи-мост	Изготвени предложения до министъра на труда и социалната политика	Изпълнителен директор на АКСУ	
VI. Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства							

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ Причини при неизпълнение
Допускане изпълнението на мерки с антикорупционна насоченост от неинформирани и некомпетентни служители в сферата на борбата с корупцията и конфликта на интереси	6.1. Повишаване на компетенциите в сферата на превенцията и противодействието на корупцията на служители от АКСУ чрез провеждане/включването им в обучения и семинари с антикорупционна насоченост	организационна насоченост	Повишаване на знанията и опита за снижаване на риска от корупция	декември 2021 г.	Обучени служители Проведени обучения	Изпълнителен директор на АКСУ	

VII. Мерки за публичност				
Конкретно	Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Изпълнение/

идентифициран корупционен риск				Причина за неизпълнение
Липсата на прозрачност и публичност на провежданите от администрацията мерки с антикорупционна насоченост	7.1. Създаване на раздел „Антикорупция“ на официалната интернет страница на АКСУ	31.01.2021 г.	Директор на дирекция АПФИО	
Липса на прозрачност и публичност на провежданите от администрацията мерки с антикорупционна насоченост	7.2. Оповестяване в раздел „Антикорупция“ на официалната интернет страница на АКСУ на информация с антикорупционна насоченост, в това число: - информация относно съществуващите канали за достъп за	постоянен	Служител, определен със заповед на изпълнителния директор на АКСУ	

	подаване на сигнали, вкл. сигнали за корупция, несъвместимост и конфликт на интереси; - вътрешни административни актове с антикорупционна насоченост - Антикорупционен план и отчети за изпълнението му, вътрешни правила и процедури, съдържащи разпоредби относно реда и начина за разглеждане на постъпили сигнали, както и за защита на подателите на сигнали за корупция, конфликт на интереси и несъвместимост; - кратка информация за резултатите от извършени проверки по сигнали за неправомерни			

	действия и бездействия на администрацията при спазване на изискванията на ЗПКОНПИ			
VIII. Обучения				
Брой на проведените обучения	Обучения по теми с антикорупционна насоченост и брой обучени по всяка тема служители с длъжността им		Индикатор	
8.1. Обучения с антикорупционна насоченост на служителите за повишаване на компетентностите в сферата на превенцията и противодействието на корупцията.			Брой служители. Брой проведени обучения.	
IX. Посочване на възможни начини за подаване на сигнали				
Адрес	E-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
Агенция за качеството на социалните услуги Адрес: гр. София, р-н Изгрев, ул. Лъчезар Станев № 20, п.к. 1797	aksu@aksu.government.bg	02/970 11 33	Създадена за целта кутия за подаване на сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси, намираща се на първия етаж в сградата на АКСУ до входа на приемната за	чрез Системата за сигурно електронно връчване

			административно обслужване	

X. Мерки за защита на лицата, подали сигнали	
Същност на мерките ➢ неразгласяване на лични данни за лицето, подало сигнала, станали известни в хода на изпълнение на служебните задължения при реализирането на посочените дейности; ➢ неразкриване на самоличността на лицето, подало съответния сигнал; ➢ неразкриване на обстоятелствата и твърденията, изложени в сигнала; ➢ неразгласяване на лични данни и обстоятелства, посочени в сигнала, но	Разработване на Вътрешни правила за защита на лицата, подали сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси, регламентиращи условията и реда в АКСУ за защита на лицата, подали сигнали, съдържащи твърдения за наличие на несъвместимост, корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси на служители на Агенцията.

касаещи други лица, различни от неговия подател; ➢ опазване на всички писмени документи, предоставени/изготвени при и/или по повод движението/разглеждането/препращането на сигнала, както и неразгласяване на съдържащата се в тях информация, констатации и предложения.	